

Radomska Spółdzielnia Mieszkaniowa im. J. Grzegorzewskiego  
ul. St. Zbrowskiego 104  
26 – 600 Radom

Telefon : /48/ 384-03-66;/48/384-03-98;

mail: [zarzadrsm@rsm.radom.pl](mailto:zarzadrsm@rsm.radom.pl) Strona internetowa : [www.rsm.radom.pl](http://www.rsm.radom.pl)

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

**na wykonanie zamówienia pn.: Wykonanie dojść do klatek schodowych przy budynku Kotarbińskiego 5 w Radomiu oraz remontu chodnika przed budynkiem w ulicy Kotarbińskiego**

**Radom, luty 2022 rok**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

**na wykonanie zamówienia pn.: Wykonanie dojść do klatek schodowych przy budynku Kotarbińskiego 5 w Radomiu oraz remontu chodnika przed budynkiem w ulicy Kotarbińskiego**

**I. Nazwa i adres Zamawiającego**

Radomska Spółdzielnia Mieszkaniowa im. J. Grzeczmarowskiego  
Adres : ul. Zbrowskiego 104, 26 – 600 Radom  
Telefon : /48/ 384-03-66; /48/384-03-98;  
mail: [zarzadsm@rsm.radom.pl](mailto:zarzadsm@rsm.radom.pl). Strona internetowa : [www.rsm.radom.pl](http://www.rsm.radom.pl).

**II. Tryb udzielenia wykonania zadań**

Postępowanie o udzielenie wykonania zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z obowiązującym w RSM „Regulaminem organizowania i przeprowadzania przetargów na wykonanie robót i usług w Radomskiej Spółdzielni Mieszkaniowej im. J. Grzeczmarowskiego”.

**III. Opis przedmiotów zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje: **Wykonanie dojść do klatek schodowych przy budynku Kotarbińskiego 5 w Radomiu oraz remontu chodnika przed budynkiem w ulicy Kotarbińskiego**
2. Przedmiot zamówienia obejmuje 1 ( jedno) zadanie.
3. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu przetargowym ofertę na całość danego zadania.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Umowa na roboty budowlane zostanie sporządzona na całość danego zamówienia.
6. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia na : Wykonanie dojść do klatek schodowych przy budynku Kotarbińskiego 5 w Radomiu oraz remontu chodnika przed budynkiem w ulicy Kotarbińskiego** przedstawiony został w SIWZ i zakresie robót, stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ oraz mapce przedstawiającej miejsce wykonania zamówienia – załącznik nr 8 do SIWZ.
7. **Zakres robót na wykonanie całego zamówienia – załącznik nr 7 do SIWZ.** Załączony do SIWZ zakres robót należy traktować jedynie pomocniczo. Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie objętym zakresem rzeczowym zamówienia. W przypadku pojawienia się konieczności uzyskania informacji uzupełniających, informacji tych udziela Zamawiający.

**IV. Termin wykonania zamówienia**

Ustala się następujące terminy wykonania zamówienia:

1. **Rozpoczęcie robót** – po podpisaniu umowy, nie później jednak niż w ciągu 10 dni licząc od daty podpisania umowy.
2. **Zakończenie robót** : - do 30.05.2022r.

**V. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków oraz dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.**

**A. Wykonawcy ubiegający się o niniejsze zadania muszą złożyć następujące dokumenty:**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu podatkowego wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Dowód wniesienia wadium na wybrane zadanie pod rygorem nie dopuszczenia do przetargu.
5. Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości **100.000,00zł.** tj. opłaconą ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej.
6. Wypełnione załączniki nr 1,2,3,4,5,6 do niniejszej SIWZ.
7. Kosztorys ofertowy
8. Stosowne pełnomocnictwa i inne wymagane dokumenty.

**B. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy spełnili warunki dotyczące:**

**1. Posiadania wiedzy i doświadczenia.**

Wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, zobowiązany jest wykazać i udokumentować wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dwa zamówienia, odpowiadające swoim rodzajem zakresowi przedmiotu zamówienia (np. wykonanie chodników, remont dróg itp.) o wartości łącznej nie mniejszej niż 100.000,00zł. brutto, oraz udokumentowanie, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, z należytą starannością i prawidłowo ukończone. W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz wykonanych robót budowlanych sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ oraz dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, z należytą starannością i prawidłowo ukończone, załączając odpowiednie referencje.

**2. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zobowiązany jest wykazać, że do realizacji zamówienia będzie dysponował następującymi osobami :

- 1) Wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zobowiązany jest wykazać, że do realizacji zamówienia będzie dysponował następującymi osobami wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności. W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż dysponuje osobą posiadającą wymagane uprawnienia do pełnienia funkcji kierownika robót o specjalności konstrukcyjno-inżynierskiej w zakresie dróg, załączając do oferty kserokopie wymaganych uprawnień wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do

właściwej izby samorządu zawodowego – załącznik nr 5 do niniejszych warunków zamówienia.

- 2) pracownikami, których kwalifikacje i uprawnienia obejmują wszystkie kategorie robót związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Zamawiający wymaga, aby liczba zatrudnionych pracowników pozwoliła Wykonawcy na wykonywanie robót równolegle we wszystkich zadaniach/budynkach, na które Wykonawca złoży ofertę na wykonanie zamówienia. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie Oświadczenia. (załącznik nr 2 i 5)

### 3. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca w celu potwierdzenia, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie niniejszego zamówienia, zobowiązany jest wykazać, że spełnia następujące warunki:

Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości **100,000,00 zł**. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć opłaconą ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej.

### **C. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się:**

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania nie wykonali zamówienia lub wykonali je z nienależytą starannością,
  - 2) wykonawców, w odniesieniu do których wszczęto postępowanie upadłościowe lub których upadłość ogłoszono,
  - 3) wykonawców którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskali oni przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego,
  - 4) wykonawców – osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
  - 5) osoby prawne, których urzędujących członków władz prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
  - 6) przedsiębiorców, na których w ciągu ostatnich trzech lat została nałożona kara pieniężna, o której mowa w przepisach o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za czyn nieuczciwej konkurencji polegający na przekupstwie osoby pełniącej funkcję publiczną,
  - 7) wykonawców, którzy nie spełniają warunków, nie złożyli oświadczenia o którym mowa w załączniku nr 2 niniejszej SIWZ,
  - 8) wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń, nie spełnili wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w szczególności nie wnieśli wadium.
  - 9) Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania, nie jest rozpatrywana.
  - 10) O wykluczeniu z postępowania przetargowego zamawiający zawiadamia wykluczonego wykonawcę podając uzasadnienie.
  - 11) Z tytułu odrzucenia ofert, oferentom nie przysługuje żadne roszczenie przeciwko Zamawiającemu.
- D. Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt V niniejszej SIWZ, wg zasady: „spełnia-nie spełnia”.**

## **VI. Wymagania Zamawiającego wobec Wykonawcy realizującego przedmiot zamówienia.**

## Organizacyjne

Wykonawca jest gospodarzem na terenie budowy od daty przekazania placu budowy do czasu odbioru końcowego, i w szczególności zobowiązany jest do:

1. zabezpieczenia przeciwpożarowego;
2. przestrzegania przepisów BHP;
3. ustalania i utrzymywania porządku terenu budowy, a po zakończeniu robót doprowadzenie do należytego stanu i porządku terenu budowy (demontaż obiektów tymczasowych oraz uporządkowanie terenu z resztek budowlanych w terminie nie późniejszym niż w dniu odbioru końcowego robót;
4. odpowiedniej organizacji placu budowy, zabezpieczenia magazynowego i dozoru swojego mienia;
5. ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody wynikłe na terenie budowy w trakcie realizacji robót;
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
7. Transport i składowanie odpadów: Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów Ustawy o odpadach z 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2013 r., poz.21), w tym:
  - przejmuje odpowiedzialność za powstałe w trakcie realizacji zamówienia odpady i zapewnia kontenery na odpady
  - ponosi koszty z tytułu jw. (np. wywóz, utylizacja)
  - na wniosek zamawiającego wskaże miejsce składowania lub utylizacji, oraz przedstawi stosowne dokumenty, że powstałe odpady zostały zagospodarowane (wywiezione na składowisko, poddane utylizacji) zgodnie z w/w ustawą oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na tej podstawie.

**Dotyczące przedmiotu zamówienia** – Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Wykonania przedmiotu umowy z własnych materiałów zgodnie z przedmiarem, robót, SIWZ oraz zaleceniami Zamawiającego. Zastosowane materiały winny spełniać wymogi prawa budowlanego, tj. posiadać odpowiednie certyfikaty na znak bezpieczeństwa, być zgodne z wymogami technicznymi Polskich Norm lub aprobatą techniczną, o ile dla danego wyrobu nie ustanowiono Polskiej Normy; wymagane są materiały atestowane i dopuszczone do stosowania;
2. Na żądanie Zamawiającego dostarczenia deklaracji zgodności, aprobat technicznych, świadectw pochodzenia. W przypadku złożenia takiego żądania przedstawienia, wyników badań, certyfikatów, kart technicznych, autoryzacji, atestów oraz deklaracji zgodności z PN i PE na materiały i urządzenia zastosowane przy realizacji przedmiotu zamówienia (wg wymogów art.10 Prawa Budowlanego). Dokumenty wymienione j.w. wraz z ich kopiami na żądanie inspektora, powinny być przekazane do kontroli w dniu sprowadzenia materiałów na plac budowy i przed zabudowaniem;
3. Materiały budowlane stosowane do wykonania przedmiotu zamówienia muszą spełniać wymogi art. 10 ustawy Prawo Budowlane.
4. Dodatkowe wymagania Zamawiającego:  
**Wymagany okres gwarancji** na wykonane roboty budowlane **min. 36 miesięcy** od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót.
5. Wykonawca ma obowiązek zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z zakresem robót oraz SIWZ. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do przekazanej dokumentacji przetargowej, przed złożeniem oferty. Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w SIWZ.

## VII. Wadium

1. Wysokość wadium

- Każdy Wykonawca zobowiązany jest zobowiązany zabezpieczyć swą ofertę wniesieniem wadium w wysokości: **7.000,00zł. (słownie: siedem tysięcy złotych) pod rygorem niedopuszczenia do przetargu.**
2. **Forma wadium**  
Wadium może być wnoszone w pieniądzu albo w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych.
  3. **Miejsce i sposób wniesienia wadium.**  
Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego: 62913200010002610420000030.
  4. **Do oferty należy dołączyć dowód wniesienia wadium.**
  5. **Termin wniesienia wadium**  
Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym **Zamawiający będzie uważał wniesienie za skuteczne tylko wówczas, jeżeli przez terminem składania ofert znajdzie się na wskazanym koncie.**
  6. **Zwrot i utrata wadium**
    - a) Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie zwrócić wadium jeżeli :
      - 1) upłynął termin związania ofertą,
      - 2) zawarto umowę i wniesiono zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
      - 3) zamawiający unieważnił postępowanie,
    - b) Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium na rzecz zamawiającego, w przypadku gdy:
      - 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
      - 2) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
    - c) wadium oferenta, którego oferta została wybrana do realizacji danego zamówienia zostanie zaliczone na poczet wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  7. Oferenci powinni załączyć w ofercie numer konta bankowego, na które ma nastąpić zwrot wadium.

#### **VIII.Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. **Informacje ogólne.**  
Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. **Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**  
Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia, w wysokości 10% ceny ofertowej brutto całego zamówienia.
3. **Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
  - 1) Zabezpieczenia należytego wykonania umowy na dane zamówienie, może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej z następującej formy:
    - a) pieniądzu
    - b) gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowychRóżnicę pomiędzy wniesionym wadium a ustaloną przez Zamawiającego wartością zabezpieczenia, Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: 62913200010002610420000030 lub złoży na tą kwotę gwarancję bankową lub ubezpieczeniową.
  - 2) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami, pomniejszonymi o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy

Wykonawcy, w sytuacji gdy powstał obowiązek zwrotu zabezpieczenia przewidziany w warunkach.

3) Z dokumentu gwarancji bankowych/ubezpieczeniowych winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego.

4) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na dane zadanie, wnosi wybrany Wykonawca robót, przed podpisaniem umowy.

**4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- a) Zamawiający zwraca 50% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- b) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszezeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wykonane roboty 50% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- c) Kwota o której mowa w pkt b) zostanie zwrócona przez Zamawiającego po upływie gwarancji i rękojmi za wady na wniosek Wykonawcy.

**IX. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszych zadań.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zadania, którego dotyczą niniejsze warunki dokonywane będą w PLN.

**X. Opis sposobu przygotowania oferty**

**1. Wymagania podstawowe i forma oferty.**

1) Oferta musi bezwzględnie zawierać :

- a) prawidłowo wypełniony Formularz Ofertowy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ wraz z wymaganymi załącznikami.
- b) Kosztorys ofertowy, dla całości zamówienia,

2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

3) Każdy oferent może złożyć w prowadzonym postępowaniu przetargowym jedną ofertę na dane zamówienie

4) Oferta musi być sporządzona w języku polskim pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

5) Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania woli w imieniu Wykonawcy. Uprawnienie osoby(osób) podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.

6) Wraz z ofertą należy złożyć :

- a) stosowne Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa – w przypadku, gdy oferta i/lub inne dokumenty podpisane są przez Pełnomocnika/ Pełnomocników Wykonawcy,
- b) pozostałe dokumenty wymienione w pkt V niniejszej SIWZ.
- c) Referencje

7) Pełnomocnictwa składane przez Wykonawcę wraz z ofertą muszą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii.

8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty muszą być zszyte, bindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.

10) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.

11) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

12) **Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.**

13) **Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.**

## **2. Zawartość oferty**

- 1) Kompletna oferta winna zawierać :
  - a) Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ
  - b) Kosztorys ofertowy
  - c) Oświadczenie wykonawców – zał. nr 2,3, do niniejszej SIWZ
  - d) Wykaz wykonywanych robót – zał. nr 4 do niniejszej SIWZ
  - e) Wykaz osób, które będą wykonywać niniejsze zadanie – zał. nr 5
  - f) Zaakceptowany przedstawiony w SIWZ projekt umowy -zał.nr 6.
  - g) Dowód wniesienia wadium.
  - h) Stosowne pełnomocnictwa
  - i) Pozostałe dokumenty wymienione w pk V niniejszej SIWZ.
  - j) Referencje

## **XI. Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ.**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 7 dni przed upływem składania ofert.
2. Zamawiający jednocześnie przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ i zamieści je na stronie internetowej Zamawiającego: [www.rsm.radom.pl](http://www.rsm.radom.pl). Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawnia źródła zapytania.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmiany treści niniejszej SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ. Informacja ta zostanie także zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

## **XII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są pracownicy Działu technicznego RSM,  
Tel.48-384-03-66, 71 w.38; mail: [zarzadrsm@rsm.radom.pl](mailto:zarzadrsm@rsm.radom.pl).

## **XIII. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty**

- 1) Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w kancelarii Spółdzielni przy ulicy Zbrowskiego 104 w Radomiu w terminie **do dnia 18.02.2022r. do godz. 10<sup>00</sup>**.
- 2) Ofertę należy złożyć w jednej nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco: Radomska Spółdzielnia Mieszkaniowa im. J. Grzegorzewskiego ul. Zbrowskiego 104, 26-600 Radom. Oferta w postępowaniu na wykonanie: podać nazwę zamówienia i zadania. Nie otwierać przed dniem: **18.02.2022 godz. 10<sup>15</sup>**.
- 3) Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
- 4) Wszelkie oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

## **XIV. Wycofanie złożonej oferty**

1. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę. Wycofanie złożonej oferty jest skuteczne wówczas, gdy zostało dokonane przed upływem terminu składania ofert.
2. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem



“WYCOFANIE”. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny KRS, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej i jeśli to konieczne pełnomocnictwo).

#### **XV. Miejsce i termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Radomska Spółdzielnia Mieszkaniowa ul. Zbrowskiego 104, 26-600 Radom w dniu **18.02.2022r. godz. 10<sup>15</sup>**.
2. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część jawną i niejawną.
3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczącą ceny oferty, gwarancji – zawartych w ofercie.

#### **XVI. Termin związania z ofertą.**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni. Termin związania z ofertą zaczyna bieg wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XVII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cenę oferty stanowi wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych ( PLN), która Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie zamówienia.
2. Cenę ofertową za wykonanie przedmiotu zamówienia, należy przedstawić w Formularzu ofertowym stanowiącym zał. nr 1 do SIWZ.
3. **Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu dla całości zamówienia. Cenę dla zadania należy podać w oparciu o złożony kosztorys ofertowy.**
4. Do wartości netto Wykonawca ma doliczyć podatek VAT w obowiązującej wysokości i w ten sposób wyliczy kwotę brutto.
5. Cena oferty musi być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Uwzględnienie niewłaściwej stawki podatku od towarów i usług będzie obciążało wszelkimi negatywnymi konsekwencjami Wykonawcę.
7. Wymagane jest bezwzględnie załączenie do oferty kosztorysu ofertowego dla całego zamówienia.
8. **Każdy oferent może złożyć w prowadzonym postępowaniu przetargowym jedną ofertę na całość zamówienia.**
9. **Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.**
10. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Cena ofertowa określona w ofercie stanowić będzie wartość ryczałtową nie podlegającą żadnym zmianom.
12. Oferta ma być sporządzona w języku polskim, czytelnie i pod rygorem nieważności w formie pisemnej na formularzu zał. nr 1 do niniejsze SIWZ.
13. **Wymagane jest od oferentów bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.**
14. Podstawę do sporządzenia kosztorysu ofertowego stanowią:
  - **Zakres robót: załącznik nr 7 do SIWZ**
  - a) Zakres robót dla Wykonawcy jest tylko materiałem pomocniczym w celu sporządzenia kosztorysu ofertowego i wyceny oferty, nie może stanowić jedynej podstawy do wyceny wartości ryczałtowej robót. Konieczna jest dokonana wizja lokalna obiektu.
15. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, zakresu robót, dodatkowych wymagań zamawiającego, wynikających ze SIWZ , jak również w nim nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca ponosi ryzyko , co do poprawności kalkulacji ceny adekwatnej do zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia.

16. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
17. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.

**XVIII. Opis kryterium, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryterium oraz sposobu oceny wyceny.**

1. Ustala się, że przy wyborze ofert Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

- Cena oferty ( C ) - 90pkt
- Okres udzielonej gwarancji ( G ) -10pkt

**Kryterium ceny oferty ( C )**

Liczba punktów przyznana ofercie za spełnienie kryterium cena ( C ) wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena oferty}} \times 90\text{pkt}$$

**Kryterium okres udzielonej gwarancji ( G )**

**Minimalny** wymagany przez Zamawiającego **okres udzielonej gwarancji** –

**36 miesięcy**- od dnia sporządzenia bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót

- a) okres gwarancji 36 miesięcy (wymagany przez Zamawiającego): 2 pkt
- b) okres gwarancji : powyżej 36 m-cy do 48 m-cy włącznie: 4 pkt
- c) okres gwarancji : powyżej 48 m-cy do 60 m-cy włącznie: 7 pkt
- d) okres gwarancji : powyżej 60 miesięcy: 10 pkt

Max ilość punktów do osiągnięcia za kryterium okres udzielonej gwarancji – 10 pkt

**Ilość punktów danej oferty (N):**  $N = C + G$

gdzie:

**N** – ilość punktów oferty,

**C** – ilość punktów uzyskanych w kryterium cena,

**G** – ilość punktów uzyskanych w kryterium okres gwarancji.

**XIX. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.**

1. Zamawiający udzieli wykonanie zamówienia, Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. O wyborze oferenta zainteresowani zostaną powiadomieni pisemnie po zakończeniu postępowania przetargowego.

**XX. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.**

1. Z oferentem, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Wykonawcy odrębnym pismem zostanie wskazane miejsce i termin podpisania umowy.

**XXI. Sposób porozumiewania się z oferentami**

1. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są pracownicy Działu technicznego RSM.; tel.48-384-03-66,71 w.38; mail: [zarzadrsm@rsm.radom.pl](mailto:zarzadrsm@rsm.radom.pl).
2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Oferent przekazują pisemnie lub mailem: [zarzadrsm@rsm.radom.pl](mailto:zarzadrsm@rsm.radom.pl) lub na stronie internetowej : [www.rsm.radom.pl](http://www.rsm.radom.pl).
3. Jeżeli Zamawiający lub Oferent przekazują wnioski, zawiadomienia mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca jest zobowiązany podać w ofercie swój mail.

## XXII. Unieważnienie postępowania

Radomska Spółdzielnia Mieszkaniowa im. J. Grzeczmarowskiego w Radomiu zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu na dane zamówienie, bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.

## XXIII. Wykaz załączników do SIWZ:

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie wykonawcy
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o niekaralności
4. Załącznik nr 4 - Wykaz zrealizowanych robót
5. Załącznik nr 5 - Wykaz osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie
6. Załącznik nr 6 - Projekt umowy
7. Załącznik nr 7 - Zakres robót
8. Załącznik nr 8 - Mapa przedstawiająca miejsce wykonania zamówienia

**ZATWIERDZAM**

Pełnomocnik Zarządu  
Główny Księgowy

Agnieszka Druszczyńska

PREZES ZARZĄDU

mgr Paweł Gregorek

Radomska Spółdzielnia Mieszkaniowa  
im. Józefa Grzeczmarowskiego  
26-600 Radom, ul. Zbrowskiego 104  
NIP 796-003-59-52

**Załącznik nr 1**  
**Formularz ofertowy**

.....  
.....  
.....  
(nazwa i siedziba oferenta, telefon)

**Radomska Spółdzielnia Mieszkaniowa**  
**im. J. Grzeczmarowskiego w Radomiu**  
**ul. Zbrowskiego 104**  
**26-600 Radom**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**na wykonanie zamówienia pn.: Wykonanie dojść do klatek schodowych przy budynku Kotarbińskiego 5 w Radomiu oraz remontu chodnika przed budynkiem w ulicy Kotarbińskiego**

*I* Stosownie do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia ogłoszenia o przetargu nieograniczonym z dnia ..... oferując(my) jego realizację za następującą ryczałtową cenę danego zamówienia

**Cena ofertowa ryczałtowa za wykonanie całości zamówienia pn.: Wykonanie dojść do klatek schodowych przy budynku Kotarbińskiego 5 w Radomiu oraz remontu chodnika przed budynkiem w ulicy Kotarbińskiego**

Cena netto : .....zł.netto bez podatku VAT ( słownie: .....  
.....złoty). Należny  
podatek VAT w wysokości.....% ,wynosi..... zł. (słownie zł. ....  
.....),

**Cena brutto wraz z należnym podatkiem VAT wynosi :.....zł.brutto.**  
**(słownie:.....zł.brutto)**

Ceny wyliczono w oparciu o n/w składniki do kosztorysowania:

- Stawka roboczogodziny .....zł.
- Koszty ogólne.....%
- Koszty zakupu.....%
- Zysk .....%

**Cena ofertowa ryczałtowa za wykonanie całości zamówienia wynika z załączonego do oferty kosztorysu ofertowego.**

- I.* Roboty objęte zamówieniem: **wykonamy w terminie do :.....**
- II.* Na wykonanie całości zamówienia udzielamy gwarancji na okres ..... miesięcy liczonych od dnia końcowego bezusterkowego odbioru robót.
- III.* Informujemy, że firma nasza jest /nie jest/ płatnikiem podatku VAT.
- IV.* Oświadczamy, że związujemy się ofertą zgodnie ze SIWZ na okres 30 dni.
- V.* Oświadczamy, że: dokonaliśmy wizji lokalnej terenu z zachowaniem należytej staranności i zebraliśmy wszystkie informacje, które są niezbędne do przygotowania oferty i podpisania umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia oraz otrzymaliśmy konieczne dane do przygotowania oferty.
- VI.* Akceptujemy proponujemy wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez

Zamawiającego.

- VII. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, projektem umowy i wszystkimi innymi dokumentami oraz warunkami spełnienia zamówienia. Do dokumentów i SIWZ nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z treścią przedstawioną przez Zamawiającego.
- VIII. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
- IX. Upoważnionymi osobami do kontaktu i prowadzenia wszelkiej korespondencji z Zamawiającym w sprawie niniejszego postępowania są : .....  
Nr telefonu:..... e-mail:.....
- X. Oświadczamy, że całość przedmiotu zamówienia: będzie wykonywany wyłącznie siłami własnymi Firmy.
- XI. Wniosłem/ wnieśliśmy wadium dla danego zamówienia w wysokości .....zł w formie .....w dniu.....
- XII. Integralną częścią niniejszej oferty jest kosztorys ofertowy dla danego zamówienia.
- XIII. Prosimy o zwrot pieniędzy wniesionych tytułem wadium na konto .....
- XIV. Załączniki:
- a. ....
  - b. ....
  - c. ....
  - d. ....
  - e. ....
  - f. ....

(data) .....

.....  
( podpis upoważnionych przedstawicieli)

–Wzór oświadczenia Wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY:**

Radomska Spółdzielnia Mieszkaniowa im. Józefa Grzegorzewskiego,  
ul. Zbrowskiego 104, 26-600 Radom

**WYKONAWCA:**

.....  
.....

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia pn:  
**Wykonanie dojść do klatek schodowych przy budynku Kotarbińskiego 5 w Radomiu oraz remontu chodnika przed budynkiem w ulicy Kotarbińskiego**

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

Jestem (jesteśmy) uprawniony(i) do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,

1. Posiadam (posiadamy) niezbędne uprawnienia do wykonywania określonej działalności, określonych prac lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Dysponuję (dysponujemy) niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia.
3. Znajduję się (znajdujemy się) w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy

**Wzór oświadczenie Wykonawcy o niekaralności**

Nazwa Wykonawcy:

.....  
.....

Siedziba.....

NIP .....

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia pn:

**Wykonanie dojść do klatek schodowych przy budynku Kotarbińskiego 5 w Radomiu oraz remontu chodnika przed budynkiem w ulicy Kotarbińskiego**

Działając w imieniu .....

zwanego dalej Wykonawcą i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania :

1. **Oświadczam**, że Wykonawca – osoba fizyczna, w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, urzędujący członkowie organu zarządzającego w przypadku osoby prawnej, komplementariusze w przypadku spółek komandytowych i komandytowo-akcyjnych, partnerzy lub członkowie zarządu w przypadku spółek partnerskich, wspólnicy w przypadku spółki jawnej - nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych oraz w ciągu ostatnich trzech lat nie została nałożona kara pieniężna, o której mowa w przepisach o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za czyn nieuczciwej konkurencji polegający na przekupstwie osoby pełniącej funkcje publiczną, nie zostało wszczęte postępowanie upadłościowe lub ogłoszona upadłość.

.....  
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....  
(pieczęć i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

## Wzór wykazu wykonywanych robót budowlanych

**ZAMAWIAJĄCY:**

Radomska Spółdzielnia Mieszkaniowa im. Józefa Grzeczmarowskiego  
ul. Zbrowskiego 104, 26-600 Radom

**WYKONAWCA:**

.....  
.....

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia pn:

**Wykonanie dojść do klatek schodowych przy budynku Kotarbińskiego 5 w Radomiu oraz remontu chodnika przed budynkiem w ulicy Kotarbińskiego**

**Oświadczam(my), że**

wykonywałem (liśmy) następujące roboty budowlane o zakresie i charakterze porównywalnym z niniejszym zamówieniem oraz że roboty te wykonane zostały z zasadami sztuki budowlanej, z należytą starannością i prawidłowo ukończone, na co załączam stosowne referencje.

L.p.	Nazwa i przedmiot robót budowlanych	Wartość brutto roboty budowlanej, zamówienia	Data wykonywanej roboty budowlanej w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, odpowiadające swojemu rodzajowi przedmiotu zamówienia,		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)
			Początek (data)	Zakończenie (data)	
1.					
2.					

.....dnia.....

.....  
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)



Załącznik nr 5

– wzór wykazu osób które będą wykonywać niniejsze zamówienie

**ZAMAWIAJĄCY:**

Radomska Spółdzielnia Mieszkaniowa im. Józefa Grzegorzewskiego  
ul. Zbrowskiego 104, 26-600 Radom

**WYKONAWCA:**

.....  
.....

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia pn:  
**Wykonanie dojść do klatek schodowych przy budynku Kotarbińskiego 5 w Radomiu oraz remontu chodnika przed budynkiem w ulicy Kotarbińskiego**

Oświadczam(y), że  
Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

L.P.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie zawodowe

.....dnia.....

.....  
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

## UMOWA - wzór

Zawarta w dniu ..... pomiędzy :

Radomską Spółdzielnią Mieszkaniową im. J. Grzegorzewskiego z siedzibą : 26 – 600 Radom ul. Zbrowskiego 104, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000085072, posiadającą NIP 796-003-59-52, REGON 000485204 , zwaną dalej „Zamawiającym”,  
 reprezentowaną przez :

1. Prezes Zarządu - .....
2. Wiceprezes Zarządu - .....

a

.....  
 zwanym dalej „Wykonawcą”

reprezentowanym przez :

.....  
 w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym z dnia ..... została zawarta umowa o treści następującej :

## § 1.

1. **Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pod nazwą: Wykonanie dojść do klatek schodowych przy budynku Kotarbińskiego 5 w Radomiu oraz remontu chodnika przed budynkiem w ulicy Kotarbińskiego, zgodnie ze złożoną ofertą zarejestrowaną pod nr ..... dnia ..... kosztorysem ofertowym, na warunkach określonych w SIWZ oraz w ofercie Wykonawcy.**
2. Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego i polskimi normami technicznymi odnoszącymi się do przedmiotu umowy, w zakresie umożliwiającym użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.

## § 2.

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy strony ustalają na dzień protokolarnego przekazania placu budowy. Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie obustronnie uzgodnionym, nie później jednak niż w ciągu 10 dni licząc od daty podpisania Umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy ustala się do dnia **30.05.2022r.** z możliwością jego przesunięcia w przypadku wystąpienia okoliczności jak § 13.
3. Zmiana terminu zakończenia robót spowodowana warunkami w/w wymaga formy pisemnej tj. aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

## § 3.

Ustala się wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie robót budowlanych polegających na **Wykonanie dojść do klatek schodowych przy budynku Kotarbińskiego 5 w Radomiu oraz remontu chodnika przed budynkiem w ulicy Kotarbińskiego, zgodnie ze złożoną ofertą zarejestrowaną pod nr ..... dnia ..... kosztorysem ofertowym, na warunkach określonych w SIWZ oraz w ofercie Wykonawcy na kwotę : ..... zł. netto (słownie: ..... złotych netto) plus podatek VAT - .....%. Kwota brutto: .....zł. (słownie: .....zł. brutto) zgodnie ze złożoną ofertą zarejestrowaną pod nr ..... dnia....., kosztorysem ofertowym, na warunkach określonych w SIWZ oraz w ofercie Wykonawcy. Kwota powyższa jest ostateczna i nie podlega zmianie.**

Ceny wyliczono w oparciu n/w składniki do kosztorysowania:

- Stawka roboczogodziny ..... zł./r-g
- Koszty ogólne .....%
- Koszty zakupu .....%
- Zysk .....%

#### § 4.

1. Strony postanawiają, że rozliczenie przedmiotu odbywać się będzie fakturą końcową za wykonany i odebrany bezusterkowo protokołem końcowego odbioru robót przedmiot całego zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur w terminie do 21 dni licząc od daty potwierdzenia odbioru tych robót.
3. Rozliczenie końcowe przedmiotu Umowy nastąpi w ciągu 30 dni licząc od daty bezusterkowego odbioru przedmiotu Umowy, na podstawie faktury końcowej płatnej w terminie do 30 dni licząc od daty złożenia faktury w siedzibie Zamawiającego wraz z zatwierdzonymi kompletnymi dokumentami rozliczeniowymi.

#### § 5.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego i lokatorom w okresie prowadzenia robót.
2. Wykonawca zobowiązuje się do :
  - przestrzegania przepisów BHP i p.pożarowych i ponosi wyłączną odpowiedzialność za ich naruszenie.
  - zabezpieczenia właściwej organizacji robót
  - wykonania na koszt własny wygrozdzenia strefy bezpieczeństwa,
  - odpowiedniej organizacji placu budowy, zabezpieczenia magazynowego i dozoru swojego mienia;
  - ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody wynikłe na terenie budowy w trakcie realizacji robót;
  - przekazania do Administracji osiedla Gołębiów I ul.Andersa 10, zdemontowanych przy budynku Kotarbińskiego 5 w trakcie wykonywania robót: płotków metalowych i słupków metalowych.
  - Umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych Ustawą – Prawo Budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą Ustawą.
  - ustalania i utrzymywania porządku terenu budowy, a po zakończeniu robót doprowadzenie do należytego stanu i porządku terenu budowy (demontaż obiektów tymczasowych oraz uporządkowanie terenu z resztek budowlanych w terminie nie późniejszym niż w dniu odbioru końcowego robót;
  - Transport i składowanie odpadów : Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów Ustawy o odpadach z 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2013 r., poz.21), w tym:
    - przejmuje odpowiedzialność za powstałe w trakcie realizacji zamówienia odpady i zapewnia kontenery na odpady
    - ponosi koszty z tytułu jw. (np. wywóz, utylizacja)
  - Wykonawca na wniosek zamawiającego wskaże miejsce składowania lub utylizacji, oraz przedstawi stosowne dokumenty, że powstałe odpady zostały zagospodarowane (wywiezione na składowisko, poddane utylizacji) zgodnie z w/w ustawą oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na tej podstawie
  - wykonania i utrzymania na koszt własny zaplecza budowy,
  - zawiadamiania zamawiającego o terminach robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem umożliwiającym sprawdzenie ich przez inspektora nadzoru, w razie niewypełnienia tego zobowiązania Wykonawca będzie musiał odkryć roboty, umożliwić ich zbadanie i przywrócić je do stanu pierwotnego, jeżeli nastąpiło to z jego winy,

- w przypadku udostępnienia przez Zamawiającego punktów poboru energii i wody do celów budowy, do pokrycia ich kosztów w trakcie realizacji zadania wg. wskazań urządzeń pomiarowych, zamontowanych na koszt własny lub według innych uzgodnień z Zamawiającym,
  - ponoszenie wszystkich innych kosztów związanych z próbami, badaniami przewidzianymi Prawem budowlanym, niezbędnych do prowadzenia, kontroli i odbioru robót budowlanych,
  - utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania i składowania wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych na koszt własny,
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z materiałów własnych zgodnie z ofertą.
  4. Zastosowane materiały, wyroby budowlane i urządzenia przez Wykonawcę powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art.10 ustawy „Prawo Budowlane” oraz posiadać wymagane certyfikaty, atesty, aprobaty techniczne, być zgodne z wymogami technicznymi Polskich Norm.
  5. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów, certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub Aprobata Techniczną. Jeżeli Zamawiający zażąda badań zakwestionowanych materiałów, Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia badań na własny koszt, które wykona niezależny rzeczoznawca budowlany. Jeżeli w rezultacie badań okaże się, że zastosowane materiały są niezgodne z umową, odbiegają od norm i przepisów, to koszt badań i robót naprawczych ponosi Wykonawca.
  6. Za pobraną energię elektryczną i wodę Zamawiający obciąża Wykonawcę fakturą VAT.

#### § 6.

- 1) Strony postanawiają, że wiążącą formą odszkodowania będą kary umowne.
- 2) Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu następujących kar umownych:
    - i. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3, za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy,
    - ii. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 za każdy dzień zwłoki licząc od końca terminu wskazanego przez Zamawiającego na usunięcie wad, stwierdzonych w okresach gwarancji i rękojmi,
    - iii. za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3.
- 3) W przypadku wystąpienia kar określonych w niniejszym paragrafie ust. 2 pkt. a), ich egzekwowanie nastąpi w pierwszej kolejności poprzez potrącenie z faktury wystawionej przez Wykonawcę za przedmiot umowy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy znajdującej się w dyspozycji Zamawiającego.

#### § 7.

Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego wysokość kar umownych.

#### § 8.

Strony niniejszej umowy uzgadniają, że Zamawiającemu przysługuje oprócz sytuacji wynikających z przepisów kodeksu cywilnego, dodatkowe umowne jednostronne prawo odstąpienia od niniejszej umowy, bez ponoszenia jakichkolwiek konsekwencji, w następujących przypadkach gdy:

1. Wykonawca nie przystąpi do wykonywania prac w terminie dwóch tygodni od terminu rozpoczęcia prac określonego w umowie.

2. Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnionej przyczyny na okres dłuższy niż 10 dni.
3. Wykonawca wykonuje prace wadliwie, złej jakości lub z zastosowaniem wadliwych materiałów, materiałów niezgodnych z dokumentacją techniczną, nie przestrzega warunków technicznych i obowiązujących norm w wykonywaniu powierzonych robót.
4. Wykonawca realizuje roboty opieszale tak, iż nie jest prawdopodobne, aby zakończono roboty, budowlane w umówionym terminie.

#### § 9.

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - a) w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia.
  - b) wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która była winna odstąpienia od umowy.
  - c) wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
  - d) wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni, usunie z terenu budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
3. Zamawiający przejmie pod swój dozór plac budowy.
4. Wykonawca udzieli gwarancji na roboty wykonane do dnia odstąpienia. W takim przypadku postanowienia § 12 umowy stosuje się odpowiednio.

#### § 10.

1. Wykonawca będzie ponosił w okresie prowadzenia robót i w okresie gwarancji odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone Zamawiającemu i lokatorom.
2. Likwidacja szkody Wykonawca dokona w terminie 7 dni od daty otrzymania protokołu szkody sporządzonego przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy.

#### § 11.

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy, potwierdzone protokołem bezusterkowego odbioru końcowego robót.
2. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy spisany będzie protokół. Jeżeli będą stwierdzone w trakcie odbioru usterki, uzgodniony zostanie termin ich usunięcia, a odbiór końcowy nastąpi po ich usunięciu po ponownym zgłoszeniu wykonanych robót do odbioru.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub posiadania wad, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
4. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór robót w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
5. Gotowość do odbioru końcowego robót powinna być potwierdzona przez inspektora nadzoru. O gotowości do odbioru Wykonawca zawiadomi odrębnie na piśmie Zamawiającego.
6. Wykonawca wraz ze zgłoszeniem o gotowości do odbioru końcowego zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu między innymi:
  - b) atesty, aprobaty techniczne, gwarancje, świadectwa jakości na wbudowane materiały itp.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia:

- odmawia dokonania odbioru do czasu usunięcia wad i ponownego zgłoszenia przez Wykonawcę.
- b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia :
- jeżeli umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie do 25% wartości robót za dany element posiadający wady,
  - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy, obciążając Wykonawcę wszystkimi kosztami wynikającymi z tego tytułu lub żądać prawidłowego wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
8. Odbiór dla robót zanikających i ulegających zakryciu polega na sprawdzeniu ilości i jakości robót wykonanych zgodnie z umową. Dokonuje go inspektor nadzoru na wniosek Wykonawcy.
  9. Ostateczną komisję odbioru końcowego robót zwołuje Zamawiający.
  10. W okresie rękojmi i gwarancji, Zamawiający, może przy udziale Wykonawcy przeprowadzać przeglądy gwarancyjne, z których sporządzone będą protokoły, zawierające stwierdzone wady lub ich brak. Przeglądy te zostaną wykonane w ramach niniejszej umowy. Wykonawcy nie przysługuje za ich wykonanie dodatkowe wynagrodzenie.
  11. Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie wykonania przedmiotu umowy po upływie udzielonej gwarancji. Odbiór będzie dokonywany przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy w formie protokołu.
  12. Przeglądy gwarancyjne dokonane zostaną w szczególności:
    - a) przed upływem okresu gwarancji ustalonym w umowie w § 12 ust.1 i określonym bezusterkowym protokole odbioru końcowego przedmiotu umowy.
  13. W przypadku stwierdzenia wad w trakcie przeglądów gwarancyjnych, Wykonawca nie może odmówić podpisania protokołu bez podania udokumentowanych przyczyn odmowy.
  14. W przypadku odmowy podpisania protokołu z przeglądu gwarancyjnego bez pisemnego uzasadnienia złożonego Zamawiającemu w ciągu 5 dni licząc od daty sporządzenia protokołu, Zamawiający może jednostronnie uznać bezsporność wykazanych wad.
  15. Po protokółnym stwierdzeniu usunięcia wad w okresie gwarancji i rękojmi, rozpoczynają bieg terminy na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 14.

#### § 12.

1. Na przedmiot umowy określony w § 1, Wykonawca udziela Zamawiającemu .....m-cy miesięcy gwarancji licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się do usuwania wad powstałych w okresie gwarancji na własny koszt w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie wskazanym w ust. 1, Zamawiający ma prawo polecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
3. Koszty o których mowa w ust.3 Zamawiający może pokryć w całości lub w części z przeznaczonego na ten cel zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Do gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, w sprawach nie uregulowanych w umowie odpowiednie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego o gwarancji jakości przy sprzedaży.
5. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

#### § 13

Wykonawca ma prawo do żądania przedłużenia terminu umownego, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu stanowi konsekwencję:

- okoliczności, których nie można było przewidzieć, niezależnych od Wykonawcy,
- wprowadzenia robót dodatkowych, które ze względu na technologię wykonania w znacznym stopniu wpływają na terminową realizację przedmiotu umowy,
- z powodu siły wyższej.

#### §14.

1. Strony ustalają zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości

- .....zł. (słownie złotych: .....), wniesione przed podpisaniem umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w pieniądzu, gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych.
  3. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 gwarantuje zgodnie z umową wykonanie robót i służy do pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wykonane roboty.
  4. Zamawiający zwraca 50% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
  5. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wykonane roboty 50% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  6. Kwota, o której mowa w pkt.5 zostanie zwrócona przez Zamawiającego po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady na wniosek Wykonawcy.

#### § 15.

1. Zobowiązuje się Wykonawcę do ustanowienia samodzielnej funkcji technicznej zgodnie z art.12 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawa budowlanego i powołania na stanowisko kierownika budowy Pana .....upr.bud. nr..... członek MOIIB nr .....
2. Funkcję Inspektora nadzoru ze strony Zamawiającego pełnić będzie Pan .....upr.bud.nr..... członek MOIIB nr.....

#### § 16.

Strony postanawiają, że wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.

#### § 17.

1. W razie powstania sporu, na tle wykonywania niniejszej umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.

#### § 18.

Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. W przypadku upływu okresu ważności polisy Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć się w w/w zakresie co najmniej na kwotę 100.000,00 zł.

#### § 19.

Sądem właściwym w sprawach sporów mogących wyniknąć z niniejszej umowy jest Sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

#### § 20.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 21.

Umowę niniejszą sporządzono w 2 – ech jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

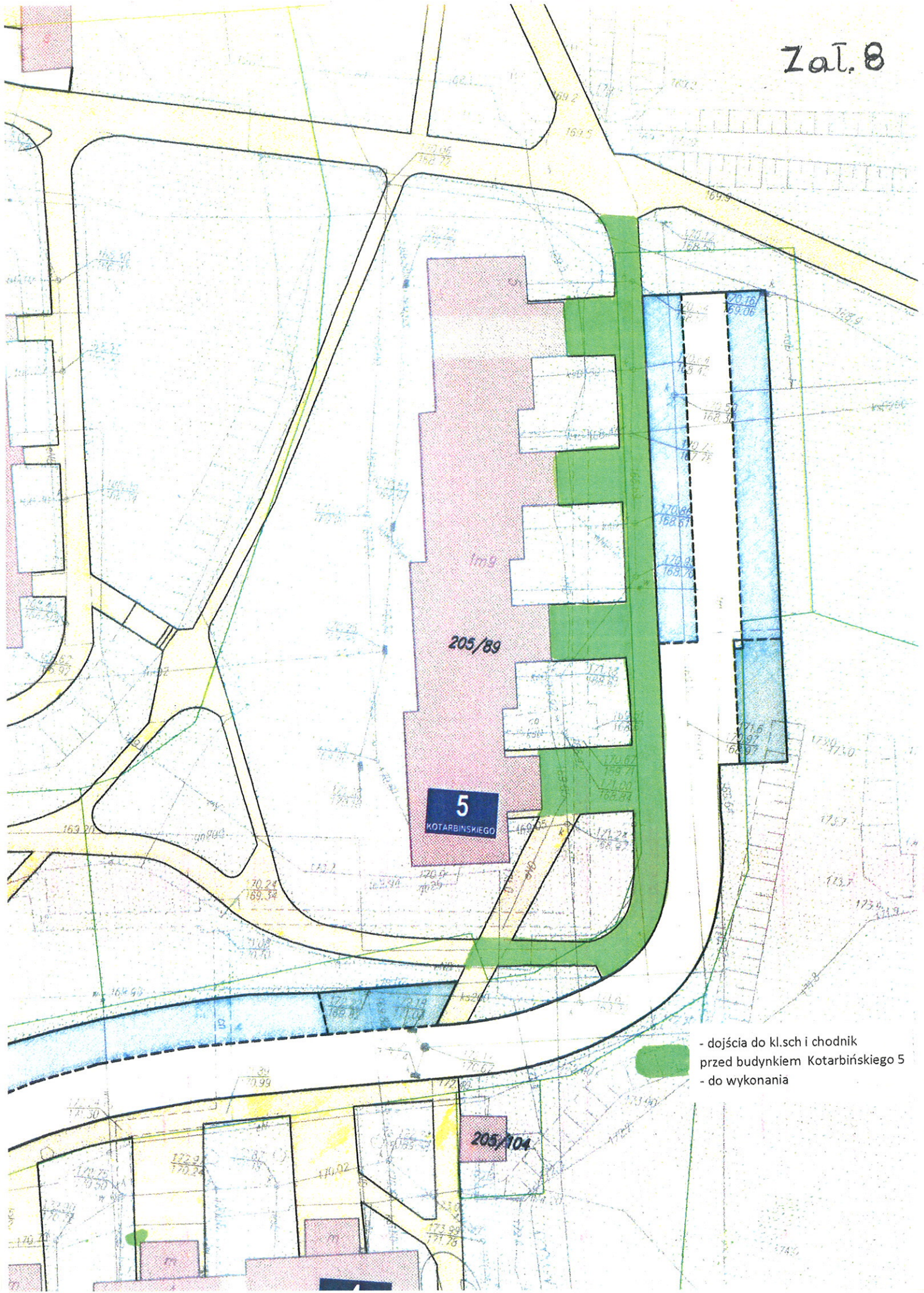
RADCA  
ANITA ZAWISZA-GIERCZAK  
KL. P. 410

## ZAKRES ROBÓT

### **Wykonanie dojeżdż do klatek schodowych przy budynku Kotarbińskiego 5 oraz remontu chodnika przed budynkiem w ulicy Kotarbińskiego**

- 1 Rozbiórka istniejących dojeżdż do klatek schodowych z asfaltu i betonu przy budynku Kotarbińskiego 5 oraz chodnika przed budynkiem w ulicy Kotarbińskiego , grubość 20cm – 593 m<sup>2</sup>
- 2 Rozbiórka istniejących krawężników i obrzeży – 234 mb
- 3 Wywóz i utylizacja gruzu – 140 m<sup>3</sup>
- 4 Rozbiórka istniejących płotków metalowych przy budynku – 108 mb – płotki do przekazania ADM Os Gołębiów I
- 5 Likwidacja słupków metalowych (ograniczających wjazd) szt. 6 – słupki do przekazania ADM Os Gołębiów I
- 6 Ułożenie nowego chodnika przed budynkiem oraz dojeżdż do klatek schodowych z kostki brukowej grubość 8 cm - 593 m<sup>2</sup>
- 7 Podbudowa betonowa B-15 gr. 20cm – 593 m<sup>2</sup>
- 8 Ułożenie nowych krawężników drogowych 15 cm - 90 mb
- 9 Ułożenie obrzeży gr.8 cm – 144 mb
- 10 Regulacja wpustów ulicznych– 6 szt.
- 11 Wymagania materiałowe:
  - Kostka brukowa grubość 8 cm – behaton kolor ( szary, grafit ),
  - krawężniki drogowe 15 cm kolor szary,
  - obrzeża grubość 8 cm - kolor szary,





- dojsćia do kl.sch i chodnik przed budynkiem Kotarbińskiego 5
- do wykonania

205/104